

Протокол
совещания с руководителями и заместителями директоров по учебной работе
образовательных организаций Буинского муниципального района РТ

11.10.2019 года

Место проведения: гимназия имени М.М.Вахитова

Присутствовали:

1. Ханбиков И.Ф., заместитель руководителя Исполнительного комитета – начальник МКУ «Управление образования Буинского муниципального района»;
2. Бикчантаева А.Р. заместитель начальника управления по учебно-методической работе МКУ «Управление образования»
3. Македонская Н.А. - заместитель начальника управления по воспитательной работе МКУ «Управление образования»
5. Руководители образовательных организаций Буинского муниципального района, заместители директоров по учебной работе, методисты МКУ «Управление образования Буинского муниципального района».

Повестка дня:

1. Приветственное слово Ханбикова И.Ф., заместителя руководителя Исполнительного комитета - начальника МКУ «Управление образования Буинского муниципального района». Представление вновь назначенных руководителей общеобразовательных организаций Буинского муниципального района РТ
2. «Информация о зарплатном проекте Сбербанка»
Выступление представителя Сбербанка Шутраева Дениса Анатольевича.
3. «Приоритетные направления деятельности управления образования на 2019-2020 учебный год»
Выступление Бикчантаевой А.Р., заместителя начальника по УМР МКУ «Управление образования Буинского муниципального района».
 - Планирование работы по подготовке к ГИА-2020.
 - Дорожная карта по развитию олимпиадного движения на 2019-2020 учебный год.
 - Дорожная карта по развитию муниципальной системы оценки качества образования.
 - Об организации методической работы в новом учебном году.
 - О методической работе базовых школ - ресурсных центров в 2019/2020 учебном году.
 - Инновационная деятельность общеобразовательных организаций.
 - Подготовка к проверке Обнадзора в 2019 году.
4. «Профессиональные стандарты в сфере образования в условиях реализации национальной системы учительского роста (НСУР)».
Выступление Загруддиновой И.З., методиста по аттестации МКУ «Управление образования Буинского муниципального района».
5. «Результаты мониторинга (входной диагностики) знаний обучающихся 9,11 классов по русскому языку и математике»: Итоги входных контрольных работ по русскому языку в 9 и 11 классах. Изучение второго иностранного языка в ОО в 2019/2020 учебном году.
Выступление Гафуровой М.Г., методиста по учебным дисциплинам МКУ «Управление образования Буинского муниципального района».

6. Подведение итогов совещания.

Ханбиков И.Ф., заместитель руководителя Исполнительного комитета - начальника МКУ «Управление образования Буинского муниципального района».

Обсуждены вопросы в соответствии с повесткой дня совещания.

Решения совещания:

1. Слушали: Ханбикова И.Ф., заместителя руководителя Исполнительного комитета - начальника МКУ «Управление образования Буинского муниципального района».

Решили:

Руководителям образовательных организаций:

- 1) Принять информацию к сведению и в работу.
- 2) Обеспечить регистрацию одаренных школьников на портале образовательного центра «Сириус» и мониторить прохождение дистанционного обучения.

Срок: постоянно.

(Ответственные: руководители ОО, Бикчантаева А.Р.)

3)Руководителям:

а) провести разъяснительную работу с преподавательским составом, родителями, учащимися по обеспечению безопасности детей. Обеспечить сопровождение школьников взрослыми родственниками в учебное заведение и обратно домой, а также исключить случаи самостоятельного возвращения домой учащихся после посещения дополнительных занятий в кружках и секциях;

б) провести разъяснительную работу с техническим персоналом, преподавательским составом по обеспечению безопасности учащихся, осуществлению пропускного режима и антитеррористической защищенности.

Срок: в течение года

(Ответственные: руководители ОО.)

4) Анализировать потребность в кадрах и своевременно находить педагогов, чтобы не возникали вакансии в учебный период.

Срок: постоянно.

(Ответственные: руководители ОО, Фахрутдинова А.Ф.)

5)Обеспечить качественным питанием обучающихся. Директорам ОУ провести инструктаж с поварами и работниками школьной кухни о недопущении нарушений технологии приготовления пищи.

Срок: постоянно.

(Ответственные: руководители ОО, Македонская Н.А.)

б) Активно принять участие в грантах, как школам, так и руководителям ОО.

Срок: постоянно.

(Ответственные: руководители ОО, Бикчантаева А.Р.)

2. Слушали: Шутраева Дениса Анатольевича, представителя Сбербанка. Вступил по теме «Информация о зарплатном проекте Сбербанка»

Решили:

Руководителям образовательных организаций:

- 1) Принять информацию к сведению.

Срок: постоянно.

(Ответственные: руководители ОО)

3. Слушали: Бикчантаеву А.Р. заместителя начальника управления по УМР МКУ «Управление образования Буинского муниципального района». Вступила по теме «Приоритетные направления деятельности управления образования на 2019-2020 учебный год»

Решили:

1. Принять информацию в работу. Разработать школьные дорожные карты по повышению качества образования, развитию и поддержке детской одаренности, развитию национального и иноязычного образования.

Срок: до 15 октября 2019 года

(Ответственные: руководители ОО)

1.1. Взять на особый контроль подготовку обучающихся к экзаменам;

1.2. Организовать и провести родительские собрания по подготовке детей к экзаменам.

Срок: постоянно.

(Ответственные: руководители ОО)

2. Обеспечить организованное завершение школьного этапа олимпиад и организовать систематическую подготовку к муниципальному этапу.

Срок: ноябрь-декабрь 2019 года

(Ответственные: руководители ОО)

3. Для систематизации профессиональной деятельности педагога в образовательной организации завести «Методический паспорт педагога».

4. Руководителям базовых школ оказать методическую помощь своим закреплённым школам.

5. Усилить работу по Инновационной деятельности общеобразовательных организаций

Срок: в течение учебного года

(Ответственные: руководители ОО.)

4. Слушали: Загруддинову И.З., методиста по аттестации МКУ «Управление образования Буинского муниципального района». Вступила по теме «Профессиональные стандарты в сфере образования в условиях реализации национальной системы учительского роста (НСУР)».

Решили:

1. Руководителям ОО подготовить Дорожную карту по формированию и внедрению национальной системы профессионального роста педагогических работников.

Срок: 01.11.2019

(Ответственные: руководители ОО)

2. Вести подготовительную работу в ОО по внедрению профессиональных стандартов.

Срок: 01.01.2020

(Ответственные: руководители ОО)

5.Слушали: Гафурову М.Г., методиста по учебным дисциплинам МКУ «Управление образования Буинского муниципального района Вступила по теме «Итоги входных контрольных работ по русскому языку в 9 и 11 классах. Изучение второго иностранного языка в ОО в 2019/2020 учебном году».

Решили:

- 1.Принять к сведению результаты пробного тестирования по русскому языку в 9,11 классах.
- 2.Проанализировать итоги пробных тестирований на семинаре учителей русского языка.
- 3.Разработать систему работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся 9,11 классов.

Срок: до 01 декабря 2019 года

(Ответственные: руководители ОО, учителя русского языка, Гафурова М.Г.)

Заместитель руководителя Исполнительного комитета-
начальник МКУ «Управление образования
Буинского муниципального района»



И.Ф.Ханбиков

Секретарь



А.Ф. Фахрутдинова